

Aanwezig Christel Bertelink, Marc Meulman, Monique Leeftink,  
Monic Hofman, Rob Huberts, Linda ter Bogt (notulist)  
Datum 23 maart 2015  
Lokatie De Borgh, Hengelo  
Tijdstip 19:00 uur

### 1. Opening door de voorzitter

Christel heet iedereen van harte welkom en opent de vergadering.

### 2. Notulen vorige vergadering

De notulen van de vergadering van 12-01-2015 worden zonder wijzigingen goedgekeurd. De volgende aanvullingen worden opgemerkt:

Naar aanleiding van punt 4 (Opbrengsten enquête Beekman en Terpstra) wordt opgemerkt dat de ISS langs is geweest en de schoonmaak van de toiletten scherper in de gaten wordt gehouden.

Bij punt 8 (Kwaliteitsboek) zijn we teruggekomen op de gevraagde informatie:

- Met betrekking tot het uitstroomperspectief is duidelijk geworden dat dit alleen van toepassing is op kinderen die een eigen leerlijn hebben. En dan niet vanaf groep 6 maar als een continu proces.
- Voor de inhoud van het Pestprotocol en Internetprotocol verwijst Christel naar de internetsite, daar staan ze volledig op. Marjan zal ze doorlezen en er zo nodig op terug komen.
- Over de kijkwijzers vertelt Christel dat dit hulpmiddelen zijn om te beoordelen of het schoolbeleid eenduidig wordt toegepast in de klassen. De naleving van het beleid wordt bekeken door middel van klassenbezoek en de kijkwijzer is een hierbij een soort protocol en tevens bespreekmodel.
- Het ondersteuningsprofiel zal voor 1 mei up-to-date worden gemaakt. Op dit moment worden de speerpunten aangepast.

### 3. Toelichting brief Rob Huberts

Rob legt uit waarom hij zijn ontslag heeft aangeboden als meerscholen-directeur van de Borgh en de Schothorst. Omdat de scholen gegroeid zijn, leveren zij teveel werk op voor één directeur. Daarbij komt dat de scholen door hun grotere formaat recht hebben op een eigen directeur. Vanwege de toekomstige ontwikkelingen van de Beyaert als volledige SBO-school zal Rob zich volledig gaan richten op deze school en zijn werk voor de Stichting. De samenwerking tussen de scholen zal wel in stand blijven.

#### **4. Uitleg procedure door Hans Timmen over procedure aanstelling nieuwe directeur**

We krijgen een uitleg van Hans over de procedure van de aanstelling van een nieuwe directeur voor onze school. Tevens wordt er besproken wat het tijdpad is en wie zitting nemen in de sollicitatiecommissie.

De MR geeft een positief advies om na het vertrek van de meerscholen-directeur over te gaan tot de benoeming van een eigen directeur. Daarmee komt tegelijkertijd de functie van locatieleider te vervallen. In eerste instantie zal er een interne procedure worden gestart. Mocht er geen geschikte interne kandidaat worden gevonden dan zal er extern worden geworven.

Annet ten Holt is de contactpersoon over de sollicitatieprocedure, zij houdt contact met Hans.

#### **5. Begroting 2015**

De begroting is voor het kalenderjaar 2015. De NOA-gelden zijn inmiddels vastgesteld op € 100 per leerling, dat is zoals verwacht lager dan vorig jaar. Hiermee komt de begroting uit op een klein verlies wat we op kunnen vangen uit de reserves.

#### **6. Formatie 2015-2016**

Er zijn geen wijzigingen in de formatie, er blijven acht enkelvoudig klassen. De leraren blijven allemaal.

#### **7. Subsidie Gezonde School**

Er is subsidie aangevraagd voor de basistraining van de Rots- en Watertrainingen. Deze zijn onderdeel van het halen van het predicaat "Gezonde School". Wij gaan niet streven naar dit predicaat.

#### **8. Schoolplan en schoolgids**

Het koersdocument zal worden opgenomen in het schoolplan. Het schoolplan bestaat uit twee delen. Het formele deel wat van de inspectie beschreven moet worden en de ambitie of koersbepaling. Deze koersbepaling geldt voor de hele Schaepmanstichting. In april wordt het schoolplan geschreven, dit dient voor 1 mei te worden goedgekeurd door de MR. We krijgen het schoolplan via de mail om door te lezen.

*Actiepunt:* Op donderdag 23 april om 19.30 is er zo nodig een extra overleg voor het bespreken van het schoolplan.

Medezeggenschapsraad

Notulen



De schoolgids wordt gemaakt door Annet ten Holt en Karin. Deze moet voor de zomervakantie af zijn. Als we wijzigingen willen (ten opzichte van de bestaande schoolgids) of als er onduidelijkheden zijn, kunnen we deze mailen naar Annet ten Holt.

## **9. (Her)verkiezing MR**

Een ouder mag drie jaar in de MR zitten, voor Marjan zitten deze jaren er op. Zij geeft aan zich herkiesbaar te stellen. Linda zal hier een bericht van maken voor in de nieuwsbrief. Eventuele belangstellenden kunnen zich voor 17 april melden bij Christel. Als er geen belangstellenden zijn wordt Marjan automatisch herkozen.

## **10. Rondvraag**

Monic meldde dat er vanuit de GMR een cao-bijeenkomst is op 2 april. Zij kan zelf niet, in haar plaats kan een ander personeelslid gaan. Er zal worden gekeken of hier belangstelling voor is.

Marjan heeft een nieuw mailadres : [marjanfaber@hotmail.nl](mailto:marjanfaber@hotmail.nl)

Marjan vroeg naar het herstel van Karin, hier is vervolgens kort over gesproken.

Er zijn verder geen vragen. Christel sluit de vergadering.